

**相模原市チームオレンジサポートセンター**  
**貸し会議室・フロア利用について**

**1. 利用できる方**

さがみはらチームオレンジ（個人・団体・企業）にご登録の方

**2. 利用可能時間**

9:00～17:00（撤収時間含む）

※空き状況はホームページでご確認いただけます。

**3. 利用定員・利用可能設備**

1) 大会議室

【利用定員】

- ・ テーブル使用時：最大 24 名まで
- ・ 椅子のみ使用時：最大 36 名まで

【貸出可能設備】

- ・ テーブル：8 台
- ・ 椅子：24 脚
- ・ ホワイトボード：1 台
- ・ スクリーン
- ・ テレビモニター：1 台

2) オープンフロア

【利用定員】

- ・ 最大 20 名まで

【貸出可能設備】

- ・ 長テーブル：2 台
- ・ 正方形テーブル：1 台

**4. 利用上の注意**

- ・ 利用開始時は、受付にお声がけください。時間厳守をお願いします。
- ・ 利用後は、後片付け・現状復帰を行い、時間内に職員の確認を受けてください。
- ・ 備品・設備は丁寧に扱い、破損・紛失があった場合は速やかに職員へ報告してください。
- ・ 故意または重大な過失による破損・紛失は、弁償をお願いする場合があります。
- ・ ゴミはすべてお持ち帰りください。館内にゴミ箱は設置していません。

- ・センター内は全面禁煙です。
- ・飲食を伴うご利用をご希望の場合は、事前にご相談ください。
- ・駐車場ご利用の場合は、事前にご相談ください。
- ・天候や災害等により、利用が中止となる場合があります。

## 5. 禁止事項

- ・第三者への利用権の譲渡・転貸
- ・補助犬以外の動物の持ち込み（身体障害者補助犬法に定める補助犬を除く）
- ・火器・危険物の持ち込み、または使用によって災害を発生させるおそれがある行為
- ・飲酒・喫煙
- ・公共の秩序や善良な風俗を乱すおそれがある行為
- ・施設や設備を損傷または滅失するおそれがある行為
- ・集団的または常習的な暴力行為が行われるおそれがある行為
- ・営利目的の活動（商品販売のみを目的としたもの、高額な参加費徴収、講師謝金を確保するための有料講座 等）

※ただし、公益性を伴うイベントにおいて実費程度の費用徴収が生じる場合は、この限りではありません。

※センターの判断により不適切と認められる場合には、ご利用をお断りすることがあります。

- ・他者への強要や強制とみなされる行為
- ・暴力団排除に関する条例等に抵触するおそれがある場合

## 6. 予約方法

### 電話のみ受付

TEL：042-703-7131（平日 9:00～17:00／サポートセンター開所時間内）